

附件 3:

桃空间系统数据更新操作指引

一、系统网址

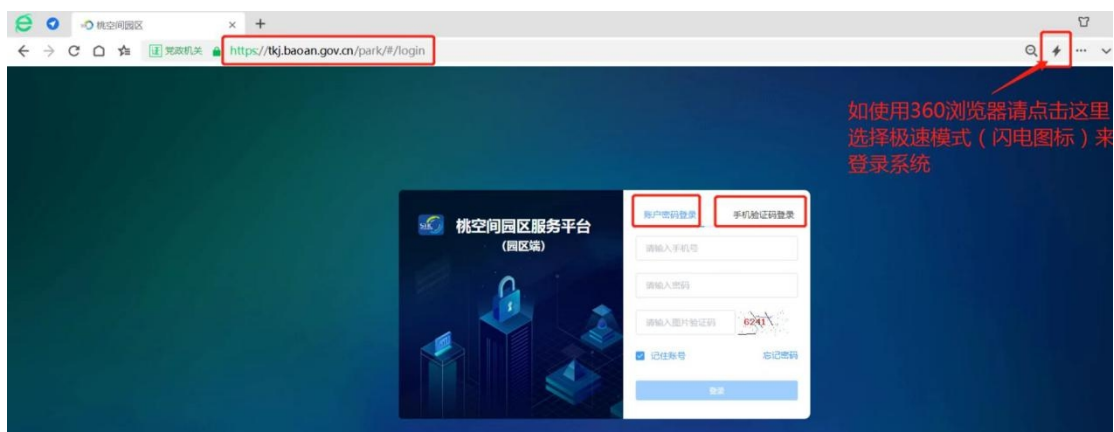
桃空间园区服务平台（园区端）登录网址：

<https://tkj.baoan.gov.cn/park/#/login>

二、操作说明

（一）登录系统

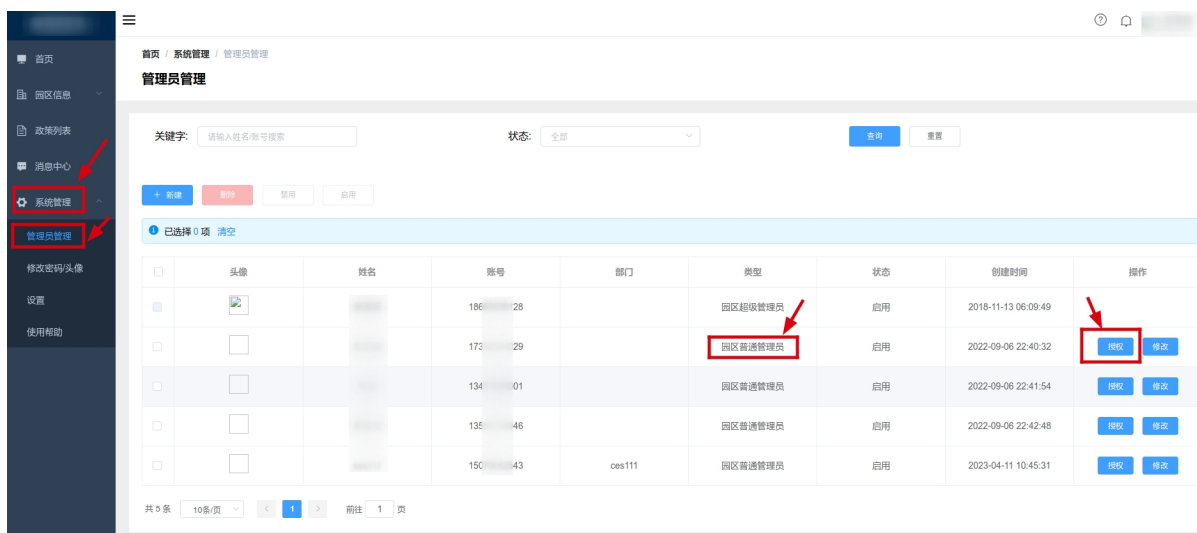
打开桃空间登录网址（推荐使用 360 浏览器的急速模式、谷歌浏览器），并使用园区管理员账号登录，可用短信验证码或密码登录。



（二）设置园区管理员权限

园区超级管理员账号可查看编辑所有功能板块，建议使用园区超级管理员账号登录操作。如使用园区普通管理员账号登录操作，需用超级管理员账号先对该普通管理员账号进行赋权，授权可查看编辑的功能板块。

授权路径：使用园区超级管理员账号登录系统->系统管理->管理员管理->新建或选择已有管理员->授权->勾选“园区信息”->提交。



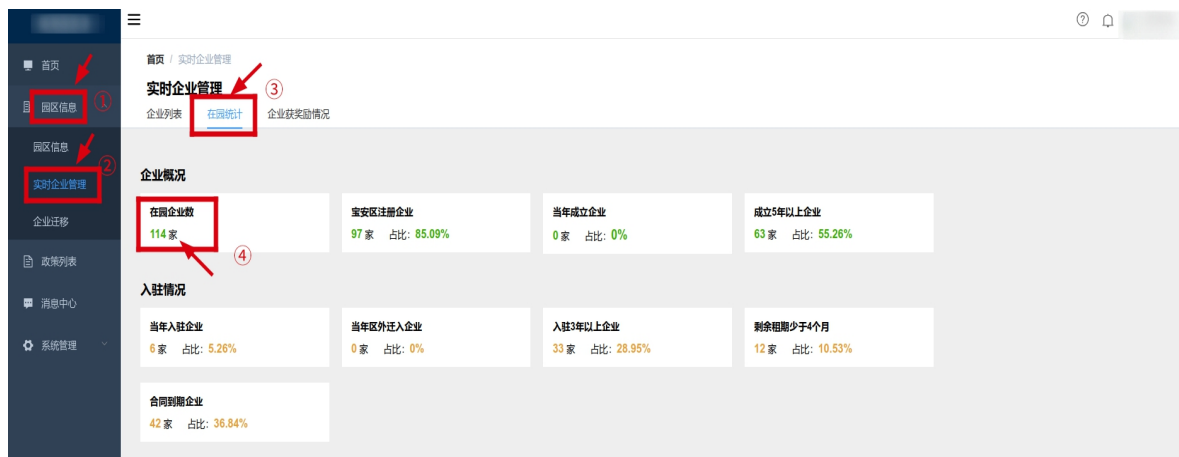
(三) 填报园区信息

进入园区信息板块，核对、更新、补充园区信息各字段内容是否已经填写或者内容是否为最新，所有信息字段的文本框均应填写不能为空。更新路径：园区信息->园区信息->点击“编辑”（在页面右上角）->检查更新各字段信息->提交。



(四) 填报实时企业数据

点击园区信息->实时企业管理->在园统计->在园企业数，跳转至新标签页的企业列表（该页面为在园企业表）。



1. 新增备案企业

在新窗口的企业列表页面，检查目前在园企业是否均已录入系统备案。如需新增备案企业，可点击页面右上角的“批量上传”、“新增企业”键来批量或逐个录入企业信息。请一定确保企业名称和统一代码的正确，不要前后有空格，以免影响后台匹配企业

大数据信息。



2. 更新已备案企业信息

在新窗口的企业列表页面的“展示选择”功能栏，勾选显示企业一下信息字段并更新：

(1) 基本信息类：在园状态、详细注册地址（无需更新）、现注册地址是否在园区内、是否直租、首次入驻时间、现租约签订时间、现租约到期时间、主营产品和业务、所属产业集群。

(2) 经济数据类：上一年度总营收、上一年度纳税、上一年度纳税，请将数据更新至 2022 年。

(3) 员工情况类：员工人数、联系人、联系电话。

逐项检查并确保以上的企业信息均已更新。如需修改补充，可点击该企业名称或者企业信息最后一列的操作按键进行编辑或离园操作。